



CONTRALORÍA
DE BOGOTÁ, D.C.

“Una Contraloría aliada con Bogotá”

CONTRALORÍA DE BOGOTÁ D.C.

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
Plan Institucional de Gestión Ambiental
PIGA

INFORME DE GESTIÓN AMBIENTAL

Enero de 2019



CONTRALORÍA
DE BOGOTÁ, D.C.

“Una Contraloría aliada con Bogotá”

1. PRESENTACIÓN.....	3
2. ALCANCE.....	5
3. PLAN DE ACCIÓN.....	5
3.1 Actividades Adicionales.....	22
4. PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL 2018.....	23

1. PRESENTACIÓN

Como Director Administrativo y financiero de la Contraloría de Bogotá y teniendo entre otras las funciones de ser el Gestor Ambiental de la entidad, de acuerdo a lo establecido en la Resolución Reglamentaria N° 025 de Junio 16 de 2015, "Por la cual se designa el Gestor Ambiental para la Contraloría de Bogotá, D.C." que en el Artículo Primero designa al Director Administrativo y financiero como Gestor Ambiental de la Entidad y el Artículo Segundo ordena cumplir las funciones y deberes señalados en el Decreto 165 de 2015, estipulados en los artículos 5° y 6° que entre otros se encuentran relacionados con la gestión de acciones conducentes a la reducción de los costos ambientales producidos por las actividades de la entidad.

Funciones. Artículo 5º, Decreto 165 de 2015.

El Gestor Ambiental tendrá las siguientes funciones:

1. Apoyar al sector ambiental en la formulación e implementación de la política de reducción de costos ambientales en las entidades del Distrito Capital.
2. Gestionar acciones conducentes a la reducción de los costos ambientales producidos por las actividades de su entidad.
3. Coordinar la elaboración del componente ambiental de su entidad en el Plan Distrital de Desarrollo, así como la formulación e implementación del Plan Institucional de Gestión Ambiental PIGA y del Plan de Acción Cuatrienal Ambiental PACA, si este último aplica.
4. Reportar a la Secretaría Distrital de Ambiente el avance en los indicadores y metas del Plan Institucional de Gestión Ambiental PIGA y del Plan de Acción Cuatrienal Ambiental PACA, si este último aplica.
5. Coordinar al interior de su entidad la divulgación y socialización del subsistema de Gestión Ambiental y la articulación de éste con los instrumentos de planeación ambiental del Distrito Capital, entre otros Plan de Gestión Ambiental PGA, el Plan de Acción Cuatrienal Ambiental PACA y el Plan Institucional de Gestión Ambiental PIGA, así como las estrategias y programas ambientales implementados.

Deberes, Artículo 6º, Decreto 165 de 2015.

Deberes del Gestor Ambiental:

1. Asistir a todas las reuniones que se convoquen en el marco de sus funciones para la toma de decisiones y garantizar la participación de la entidad en las demás reuniones a las que haya lugar.
2. Mantener regularmente informado al representante legal de la entidad sobre las acciones desarrolladas y los resultados de su gestión.
3. Disponer, proporcionar y entregar oportunamente los reportes e informes que le sean requeridos por el representante legal de la entidad, la Secretaría Distrital de Ambiente u otra autoridad competente.

“Una Contraloría aliada con Bogotá”

4. Al separarse de su función o al terminar la designación, entregar a su sucesor, así como al representante legal de su entidad, un informe del ejercicio de las actividades, del avance y del estado de las acciones desarrolladas.
5. Los demás deberes que le señale el representante legal de la entidad, inherente a la naturaleza de la designación como Gestor Ambiental.

De igual forma y en atención a lo establecido en el Decreto 456 de 2008 por el cual se reformuló el Plan de Gestión Ambiental del Distrito Capital, en el que se establece que la gestión ambiental debe propender por el uso racional de los recursos naturales, un ambiente sano incluyente y participativo para las presentes y futuras generaciones a través de objetivos de eco eficiencia, calidad ambiental y armonía socio ambiental, que por su parte son complementados por la Resolución 242 de 2014 *“Por la cual se adoptan los lineamientos para la formulación, concertación, implementación, evaluación, control y seguimiento del Plan Institucional de Gestión Ambiental –PIGA–”* cuando se refiere a promover la implementación de estrategias destinadas a prevenir, mitigar, corregir, o compensar los impactos negativos sobre el ambiente, así como prácticas ambientales que contribuyan al cumplimiento de los objetivos específicos del Plan de Gestión Ambiental –PIGA–, mediante aportes a la calidad ambiental, uso ecoeficiente de los recursos y armonía socio ambiental de Bogotá D.C, consecuentes con las acciones misionales de las Entidades Distritales

Por lo anteriormente descrito, la Contraloría de Bogotá adoptó el Plan Institucional de Gestión Ambiental –PIGA, que fue actualizado para la vigencia 2016 – 2020 y se concertó el 29 de diciembre de 2017 con la SDA y cuyo objetivo general es **“Implementar y mejorar los programas del Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA – en todas las sedes de la entidad, a través del manejo y uso eficiente de los recursos naturales, de manera articulada con el Plan de Gestión Ambiental del Distrito Capital, el Plan de Desarrollo Vigente y la Política Ambiental de la entidad”** promover en la entidad una cultura de cuidado del medio ambiente, a través de programas y actividades que procuren el ahorro y uso eficiente del agua, energía, la gestión integral de residuos sólidos, el control de emisiones atmosféricas, el mejoramiento de las condiciones ambientales internas, la transmisión de buenas prácticas ambientales y la adopción de criterios ambientales para las compras y gestión contractual.

De igual forma en dicho documento se establece la política ambiental institucional, enmarcada dentro los parámetros establecidos en la Resolución 0242 de 2014 de la Secretaría Distrital de Ambiente; por ende desarrolla lo establecido en la política y objetivos del SIG, la normativa vigente y de manera coherente con el numeral 4.2 de la norma ISO 14001, así **“La Contraloría de Bogotá, en ejercicio de las funciones de Control Fiscal en el Distrito Capital, se encuentra comprometida con cumplimiento de la prevención de la contaminación, la identificación y control de sus aspectos e impactos ambientales generados por la gestión de la entidad, el cumplimiento de los requisitos legales y otros requisitos de carácter ambiental aplicables y el mejoramiento continuo, contribuyendo a la preservación del ambiente y al uso sostenible de los recursos naturales”**

“Una Contraloría aliada con Bogotá”

Atendiendo a lo anteriormente expuesto, nos permitimos presentar el Informe de Resultados en el marco de la Gestión Ambiental, a la fecha.

2. ALCANCE

Para la vigencia 2018, el alcance del Plan Institucional de Gestión Ambiental PIGA contempla actividades que involucran a todos los funcionarios, contratistas y demás personas que desarrollan alguna actividad en las instalaciones de la entidad, en procura del fortalecimiento de la Gestión Ambiental en las sedes que se relacionan a continuación:

Tipo Inmueble	Dirección	Sede
Edificio	Carrera 32 A N° 26 A 10 (14 pisos)	Lotería de Bogotá
Edificio	Carrera 5 (2 pisos)	Condominio
Edificio	Calle 27 A No. 32 A-45 (3 pisos)	Dirección de Desarrollo Local y Participación Ciudadana
Casa	Transversal 17 No. 46-61	Subdirección de Capacitación y Cooperación Técnica
Bodega	Calle 46 A No. 82 – 54 Interior 12	Archivo central y almacén

3. PLAN DE ACCIÓN

Para la vigencia 2018, el Plan de Acción del PIGA se formuló con base en la identificación de aspectos e impactos ambientales, adicionalmente se atendieron recomendaciones realizadas por la Secretaría Distrital de Ambiente, autoridad que realiza el acompañamiento, seguimiento y evaluación a la gestión ambiental de la entidad.

Las actividades allí establecidas, se encuentran dirigidas hacia la generación y extensión de conciencia ambiental, la promoción del ahorro y cuidado del recurso hídrico y energético, la gestión adecuada de los residuos generados en el desarrollo de actividades cotidianas de la entidad, el control y disminución de las emisiones atmosféricas, así como el fortalecimiento del concepto de compras públicas verdes o sostenibles. Todos estos intereses, directamente conectados con los objetivos y principios del Plan de Gestión Ambiental – PGA del Distrito, y especialmente con las estrategias de información y comunicaciones, educación ambiental, participación, fortalecimiento institucional, cooperación y coordinación interinstitucional, manejo y eco urbanismo.

A continuación se presenta un cuadro que ayudará a identificar las 35 actividades a realizar durante la vigencia 2018, correspondientes a cada uno de los programas ambientales establecidos en el marco del Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA–, de la Contraloría de Bogotá, donde adicionalmente se establece su indicador y porcentaje de cumplimiento de acuerdo con las acciones adelantadas en el transcurso del año.



CONTRALORÍA
DE BOGOTÁ, D.C.

“Una Contraloría aliada con Bogotá”

CUMPLIMIENTO ACTIVIDADES PLAN DE ACCION ANUAL A OCTUBRE 01 DE 2018
PLAN INSTITUCIONAL DE GESTIÓN AMBIENTAL -PIGA-

ITEM	PROGRAMA	LINEA PROGRAMAS	ACTIVIDAD	META DE LA ACTIVIDAD	INDICADOR DE LA ACTIVIDAD	% DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
1	1 Uso eficiente del agua	4 N/A	Realizar una campaña educativa trimestral para sensibilizar y socializar con los funcionarios aspectos relacionados con la reducción de cargas contaminantes al agua, con el uso eficiente y consumo racional del recurso hídrico en las sedes de la Contraloría de Bogotá, en donde desarrolla sus actividades	Realizar 4 campañas durante el año.	Nº de Campañas realizadas / Nº de Campañas programadas.	100%	Se realizó la actividad utilizando los elementos e insumos adquiridos para la sensibilización e información ambiental.



CONTRALORÍA
DE BOGOTÁ, D.C.

“Una Contraloría aliada con Bogotá”

2	1 Uso eficiente del agua	4 N/A	Revisar una vez al año la operatividad del procedimiento para el control y seguimiento del consumo del agua de manera articulada con el SIG.	Realizar 1 revisión al procedimie nto aplicable de acuerdo al SIG.	Nº de revisiones efectuadas / Nº de revisiones programada s.	100%	Se realizó la revisión de la operatividad de los procedimientos de los servicios públicos de agua, gas y energía, con su respectiva revisión y aprobación.
3	1 Uso eficiente del agua	4 N/A	Realizar trimestralmente verificación del uso y buen funcionamiento del sistema ahorrador e inspección a las redes hidráulicas de las sedes de la entidad, a fin de evitar posibles pérdidas y desperdicios y garantizar su normal funcionamiento, en las sedes de la Contraloría de Bogotá, en donde desarrolla sus actividades	Realizar 4 seguimient os a las redes hidráulicas.	Nº de seguimient os efectuados / Nº Total de seguimient os programado s.	100%	Correspondiente a los cuatro (4) trimestres del año; se han realizado las verificaciones e inspecciones de las redes hidro sanitarias de las sedes de la entidad, de igual forma se comenzó a utilizar el nuevo formato de visita de cumplimiento normativo y actividades del PIGA, evaluación que se encuentra en desarrollo



CONTRALORÍA
DE BOGOTÁ, D.C.

“Una Contraloría aliada con Bogotá”

4	1 Uso eficiente del agua	4 N/A	Analizar semestralmente el historial de consumos de agua de las sedes de la entidad valorando el grado de cumplimiento anual del indicador.	Realizar 2 análisis anuales de consumos en la hoja de vida del indicador.	N° de análisis efectuados/ N° Total de análisis programado s.	100%	Se analizo el histórico de consumo, para lo cual se realizó un censo de los funcionarios en cada una de las sedes, recopilando los recibos correspondientes a los cuatro (4) trimestres; con los que se detallaron los consumos facturados y se procedió a realizar el respectivo análisis de indicadores para la obtención de resultados.
5	1 Uso eficiente del agua	4 N/A	Efectuar semestralmente el seguimiento al lavado y desinfección de tanques de almacenamiento de agua potable de las sedes de la entidad., en las sedes de la Contraloría de Bogotá, en donde desarrolla sus actividades	Realizar 2 seguimient os anuales al lavado y desinfección de tanques de agua de la entidad.	N° de seguimiento s efectuados/ N° de seguimiento s programado s.	50%	Para el lavado de tanques se realizo la contratación con la empresa Expertos Ingenieros, con el fin de Concertar el servicio de lavado y desinfección de tanques de almacenamiento de agua potable, fumigación, desinfección, Desinsectación, desratización y Saneamiento Ambiental en las sedes de la contraloría de Bogotá para el segundo semestre del 2018.
6	1 Uso eficiente del agua	4 N/A	Diseñar un sistema de reutilización y ahorro de agua en las sedes de entidad, basado en la implementación de nuevas tecnologías.	Realizar 1 diseño de un sistema de reutilización y ahorro de agua en la entidad.	N° de diseños realizados/ N° de diseños programado s	100%	Se realizó la instalación de un sistema de reutilización de aguas lluvias, con el fin de cubrir los requerimientos de agua en los sistemas hidrosanitarios, de aseo y riego de áreas verdes. De acuerdo a las visitas realizadas por la Secretaria Distrital de Ambiente se verifica la necesidad de sustituir o instalar válvulas ahorradoras de agua en los puntos hidráulicos de las sedes, por lo cual se realizó la



CONTRALORÍA
DE BOGOTÁ, D.C.

“Una Contraloría aliada con Bogotá”

							instalación de estos sistemas ahorradores durante el año.
7	2 Uso eficiente de la energía	4 N/A	Realizar una campaña trimestral de sensibilización y socialización a los funcionarios relacionados con el uso eficiente y consumo racional de energía eléctrica y de combustibles, así como con la generación de Gases Efecto Invernadero - GEI, propiciando cambio de hábitos (uso de escaleras, manejo de iluminación, computadores y demás aparatos eléctricos y electrónicos), con el fin de racionalizar sus consumos en los diferentes procesos de la entidad. en las sedes de la Contraloría de Bogotá, en donde desarrolla sus actividades	Realizar 4 campañas durante el año.	Nº de Campañas realizadas / Nº de Campañas programadas.	100%	Se realizó la actividad utilizando los elementos e insumos adquiridos para la sensibilización e información ambiental.



CONTRALORÍA
DE BOGOTÁ, D.C.

“Una Contraloría aliada con Bogotá”

8	2 Uso eficiente de la energía	4 N/A	Revisar una vez al año la operatividad del procedimiento para el control y seguimiento del consumo de energía de manera articulada con el SIG.	Realizar 1 revisión al procedimiento aplicable de acuerdo al SIG.	Nº de revisiones efectuadas / Nº de revisiones programadas.	100%	Se realizó la revisión de la operatividad de los procedimientos de los servicios públicos de agua, gas y energía, con su respectiva revisión y aprobación.
9	2 Uso eficiente de la energía	4 N/A	Realizar trimestralmente inspecciones a las redes eléctricas de las sedes de la entidad, a fin de verificar permanentemente los niveles de iluminación, mejoramiento del servicio, mantenimiento de luminarias para evitar posibles pérdidas y desperdicios y garantizar su normal funcionamiento, en las sedes de la Contraloría de Bogotá, en donde desarrolla sus actividades .	Realizar 4 seguimientos a las redes eléctricas de la entidad.	Nº de seguimientos efectuados / Nº Total de seguimientos programados.	100%	Corresponde a los cuatro (4) trimestres del año se han realizado las verificaciones e inspecciones de las redes eléctricas de las sedes de la entidad, de igual forma se comenzó a utilizar el nuevo formato de visita de cumplimiento normativo y actividades del PIGA, evaluación que se encuentra en desarrollo.



CONTRALORÍA
DE BOGOTÁ, D.C.

“Una Contraloría aliada con Bogotá”

10	2 Uso eficiente de la energía	4 N/A	Analizar trimestralmente el historial de consumos de energía de las sedes de la entidad valorando el grado de cumplimiento anual del indicador.	Realizar 4 análisis anuales de consumos en la hoja de vida del indicador.	N° de análisis efectuados/ N° Total de análisis programados.	100%	Se analizó el histórico de consumo, para lo cual se realizó un censo de los funcionarios en cada una de las sedes, recopilando los recibos correspondientes a los cuatro (4) trimestres; con los que se detallaron los consumos facturados y se procedió a realizar el respectivo análisis de indicadores para la obtención de resultados.
11	2 Uso eficiente de la energía	4 N/A	Reportar semestralmente el informe de sustitución y uso de fuentes lumínicas de la entidad, al Ministerio de Minas y Energía conforme a lo establecido en la Resolución 180606 de 2008 Art 5.	Realizar 2 reportes anuales de fuentes lumínicas a Min minas	N° de informes de sustitución y uso de fuentes lumínicas de la entidad reportados / N° de informes de sustitución y uso de fuentes lumínicas de la entidad exigidos.	100%	Se reportaron los informes a Min minas del año 2018 en donde se realizó el inventario de las luminarias de la entidad, identificando los tipos de luminaria que se manejan en la contraloría y su estado actual.
12	2 Uso eficiente de la energía	4 N/A	Implementar una solución energética alternativa que contribuya con la disminución del consumo de energía	Implementar 1 solución energética alternativa.	N° de soluciones energéticas alternativas implementadas/ N° de	50%	_ Se radica la necesidad de contratación el día 23 de febrero de 2018, correspondiente a la implementación de paneles fotovoltaicos en la sede de capacitación, la cual fue denegada debido a que la casa está clasificada como inmueble cultural.



CONTRALORÍA
DE BOGOTÁ, D.C.

“Una Contraloría aliada con Bogotá”

			convencional en la entidad.		soluciones energéticas alternativas programadas.		_ Se continúa el proceso de sustitución de luminarias convencionales a tipo LED en las diferentes sedes de la entidad.
13	3 Gestión Integral de Residuos	4 N/A	Realizar una campaña trimestral de sensibilización y promoción de la gestión integral de los residuos sólidos para su aprovechamiento y disposición final, para generar conciencia en los funcionarios sobre la disminución de riesgos ocasionados a la salud y al ambiente con su generación, en las sedes de la Contraloría de Bogotá, en donde desarrolla sus actividades	Realizar 4 campañas durante el año.	Nº de Campañas realizadas / Nº de Campañas programadas.	100%	Se realizó la actividad utilizando los elementos e insumos adquiridos para la sensibilización e información ambiental.
14	3 Gestión Integral de Residuos	4 N/A	Revisar una vez al año la operatividad del procedimiento para el manejo integral de residuos de manera articulada con el SIG.	Realizar 1 revisión al procedimiento aplicable de acuerdo al SIG.	Nº de revisiones efectuadas / Nº de revisiones programadas.	100%	Se realizó la revisión de la operatividad de los procedimientos del manejo integral de residuos, con su respectiva revisión y aprobación



CONTRALORÍA
DE BOGOTÁ, D.C.

“Una Contraloría aliada con Bogotá”

15	3 Gestión Integral de Residuos	4 N/A	Realizar trimestralmente supervisión al cumplimiento del Acuerdo de Corresponsabilidad firmado para el aprovechamiento de material reciclado de la entidad.	Realizar 4 supervisiones en el año al cumplimiento del Acuerdo de Corresponsabilidad.	Nº de supervisiones realizadas /Total de supervisiones programadas.	50%	El proceso para la suscripción del convenio se encuentra en trámite, desde el mes de Febrero, pero a pesar de la situación se ha realizado la gestión integral de los residuos sólidos generados en la entidad, en especial la entrega del material recuperado a la Asociación de recicladores ACRECIFRONT, quienes certifican las cantidades y tipos de material recuperado, con lo que se viene realizando los informes a la UAESP,, teniendo en cuenta que a la fecha no se ha suscrito el convenio, no se realiza como tal esta actividad.
16	3 Gestión Integral de Residuos	4 N/A	Realizar trimestralmente supervisión a los espacios de almacenamiento temporal de residuos sólidos, garantizando el cumplimiento de requisitos ambientales aplicables y a los puntos ecológicos dispuestos en las sedes la entidad para verificar su correcto uso y ubicación de los mismos, que facilite su empleo a funcionarios y visitantes, en las sedes de la Contraloría	Realizar 4 supervisiones al año a los puntos ecológicos de la entidad.	Nº de supervisiones realizadas /Total de supervisiones del programadas.	100%	Corresponde a los cuatro (4) trimestres. Se han realizado la supervisión a los espacios de almacenamiento temporal de residuos sólidos de las sedes de la entidad, de igual forma se comenzó a utilizar el nuevo formato de visita de cumplimiento normativo y actividades del PIGA, evaluación que se encuentra en desarrollo



CONTRALORÍA
DE BOGOTÁ, D.C.

“Una Contraloría aliada con Bogotá”

			de Bogotá en donde desarrolla sus actividades				
17	3 Gestión Integral de Residuos	4 N/A	Realizar trimestralmente una jornada de almacenamiento, pesaje y rotulado de residuos peligrosos y especiales (Escombros y llantas), generados por las actividades de la entidad, garantizando el manejo integral de los mismos.	Realizar 4 jornadas de almacenamiento, pesaje y rotulado de residuos peligrosos y especiales	Nº de Jornadas realizadas. / Nº Total de Jornadas programadas.	100%	Se realizaron las jornadas de recolección, rotulado, pesaje y almacenamiento de los residuos peligrosos generados por la entidad, durante los cuatro (4) trimestres del año, los cuales son retirados por el operador AMBIENTE Y SOLUCIONES SAS, contratado mediante convocatoria, el día viernes 28 de septiembre de 2018, quedando el cuarto de almacenamiento temporal de residuos peligrosos desocupado para realizar la jornada de lavado y reorganización del mismo.
18	3 Gestión Integral de Residuos	4 N/A	Realizar anualmente la entrega de los residuos peligrosos y especiales generados por las actividades de la entidad, a un operador para su aprovechamiento y/o disposición final, que garantice el manejo	Realizar 1 entrega de los residuos peligrosos y especiales.	Nº de Jornadas realizadas. / Nº Total de Jornadas programadas.	100%	El 23 de abril de 2018, se presenta la necesidad para contratar el Transporte y entrega de residuos peligrosos - toners usados, luminarias y envases contaminados - generados en el año, dándole cumplimiento a la normativa ambiental y garantizando su adecuada disposición final, el cual fue adjudicado a Ambiente y Soluciones, quienes hicieron la recolección el pasado 28 de



CONTRALORÍA
DE BOGOTÁ, D.C.

“Una Contraloría aliada con Bogotá”

			integral de los mismos de acuerdo a la normatividad vigente.				Septiembre de 2018, el proceso se encuentra en trámite para acta de finalización y pago.
19	3 Gestión Integral de Residuos	4 N/A	Actualizar anualmente el Plan de Gestión Integral de Residuos Peligrosos de la entidad y verificar la media móvil correspondiente a cada anualidad para constatar si es o no necesario realizar el registro como generador de residuos peligrosos, y si es del caso adelantar el respectivo trámite.	Realizar 1 actualización al PGIR RESPEL. Y calcular la media móvil	N° de Actualizaciones realizadas/N° de actualizaciones programadas.	100%	Se realizó la actualización del PGIRS y la media móvil correspondiente al año 2018.
20	3 Gestión Integral de Residuos	4 N/A	Realizar una campaña trimestral de sensibilización y socialización con los funcionarios sobre aspectos relacionados con el uso eficiente, ahorro y reciclaje del	Realizar 4 campañas durante el año.	N° de Campañas realizadas / N° de Campañas programadas.	100%	Se realizó la actividad utilizando los elementos e insumos adquiridos para la sensibilización e información ambiental.



CONTRALORÍA
DE BOGOTÁ, D.C.

“Una Contraloría aliada con Bogotá”

			papel en las sedes de la Contraloría de Bogotá,, en donde desarrolla sus actividades				
21	4 Consumo sostenible	4 N/A	Realizar una jornada trimestral de sensibilización y socialización con los funcionarios sobre los aspectos relacionados con el consumo sostenible y responsable de materiales, compras públicas verdes y criterios ambientales para las compras y gestión contractual,, fortalecimiento de la cadena de suministro que genere valor agregado en la entidad, y la minimización de impactos ambientales significativos, considerando el ciclo de vida de los productos, en las sedes de la Contraloría	Realizar 4 campañas durante el año.	Nº de Campañas realizadas / Nº de Campañas programadas.	100%	Se realizó la actividad utilizando los elementos e insumos adquiridos para la sensibilización e información ambiental.



CONTRALORÍA
DE BOGOTÁ, D.C.

“Una Contraloría aliada con Bogotá”

			donde desarrolla sus actividades				
22	4 Consumo sostenible	4 N/A	Realizar dos inspecciones anuales a los contratos celebrados por la entidad, junto con la Subdirección de Contratación para verificar la aplicación de criterios ambientales que fortalezcan la cadena de suministro, minimicen impactos ambientales significativos desde la extracción de la materia prima hasta su disposición final, priorizando la exclusión o limitación de sustancias químicas nocivas para la salud humana y el equilibrio ambiental; la garantía de duración, separabilidad y piezas de recambio para los bienes o productos que	Realizar 2 inspecciones de inclusión de criterios ambientales en los contratos celebrados por la entidad.	Nº de inspecciones realizadas / Nº de inspecciones programadas	100%	Se llevó a cabo la actividad de inspección de la inclusión de criterios ambientales a los contratos celebrados por la entidad durante el año.



CONTRALORÍA
DE BOGOTÁ, D.C.

“Una Contraloría aliada con Bogotá”

			adquiere; así como el fomento a productos de origen orgánico, provenientes de agro redes, y el desuso de los empaquetados excesivos.				
23	4 Consumo sostenible	4 N/A	Realizar una visita anual de verificación a uno de los proveedores o prestadores de servicios a la entidad, que deba dar cumplimiento a disposiciones normativas ambientales en el desarrollo de su proceso productivo.	Realizar 1 visita anual de verificación a proveedor o prestador de servicios de cumplimiento de normas ambientales.	Nº de visitas realizadas / Nº de visitas programadas	100%	Se realizó una visita anual de verificación a uno de los proveedores o prestadores de servicios a la entidad, que deba dar cumplimiento a disposiciones normativas ambientales.



CONTRALORÍA
DE BOGOTÁ, D.C.

“Una Contraloría aliada con Bogotá”

24	5 Implementación de prácticas sostenibles.	1 Movilidad Urbana Sostenible	Realizar una jornada trimestral de sensibilización y socialización con los funcionarios de los aspectos relacionados con la promoción de medios de transporte limpio y uso compartido de vehículos, la eco conducción, la mitigación de contaminantes atmosféricos, las implicaciones ambientales generadas con el uso de vehículos automotores, motivando adicionalmente la realización de actividades de reforestación, re naturalización, aumento de la cobertura vegetal y demás acciones de adaptación al cambio climático.	Realizar 4 jornadas de sensibilización y socialización durante el año.	Nº de jornadas realizadas / Nº de jornadas programadas.	100%	Se realizó la actividad utilizando los elementos e insumos adquiridos para la sensibilización e información ambiental.
----	---	----------------------------------	--	--	---	------	--



CONTRALORÍA
DE BOGOTÁ, D.C.

“Una Contraloría aliada con Bogotá”

25	5 Implementación de prácticas sostenibles.	1 Movilidad Urbana Sostenible	Revisar una vez al año la operatividad del procedimiento para el control de emisiones atmosféricas de manera articulada con el SIG.	Realizar 1 revisión al procedimiento aplicable de acuerdo al SIG.	Nº de revisiones efectuadas / Nº de revisiones programadas	100%	Se realizó la revisión de la operatividad de los procedimientos para el control de emisiones, con su respectiva revisión y aprobación.
26	5 Implementación de prácticas sostenibles.	1 Movilidad Urbana Sostenible	Verificar la realización del mantenimiento anual de las fuentes fijas de emisiones atmosféricas de la Entidad, en las sedes de la Contraloría de Bogotá, en donde desarrolla sus actividades	Garantizar el mantenimiento de las fuentes fijas de la Entidad	Nº de mantenimientos realizados/Nº de No. De mantenimientos programados	100%	Se verifico la realización de los mantenimientos de las fuentes fijas de emisiones de la entidad, para el año del 2018.
27	5 Implementación de prácticas sostenibles.	1 Movilidad Urbana Sostenible	Realizar control y seguimiento anual al cumplimiento de las certificaciones de gases del parque automotor de la entidad, para verificar que cumplen con los parámetros establecidos.	Garantizar que el 100% de los vehículos de la entidad cuenten con la revisión técnico mecánica y de gases.	Nº de certificación de gases expedidas / Nº Total de vehículos del Parque Automotor	100%	En la visita se evidencio que el parque automotor aún no ha tenido su primera revisión técnico-mecánico y emisiones contaminantes, según el decreto 019 de 2012, capítulo 15, artículo 52 , donde se establece que “Los vehículos nuevos de servicio particular diferentes de motocicletas y similares, se someterán a la primera revisión técnico-mecánica y de emisiones contaminantes a partir del sexto (6°) año contado a partir de la fecha de su matrícula. Los vehículos nuevos de servicio público, así como motocicletas y similares, se someterán a la primera revisión



CONTRALORÍA
DE BOGOTÁ, D.C.

“Una Contraloría aliada con Bogotá”

							<i>técnico-mecánica y de emisiones contaminantes al cumplir dos (2) años contados a partir de su fecha de matrícula.”</i>
28	5 Implementación de prácticas sostenibles.	1 Movilidad Urbana Sostenible	Ofrecer ciclo parqueaderos a los funcionarios de la entidad en las sedes de San Cayetano, Principal y Capacitación	Ciclo parqueaderos habilitados.	Ciclo parqueadero habilitado/Ciclo parqueadero programado	100%	Se realizó la contratación para el suministro e instalación de ciclo parqueaderos, señalización y Lagers, en las sedes de Lotería de Bogotá, Capacitación y San Cayetano, para el parqueo de las bicicletas de los funcionarios de la entidad que utilizan este medio alternativo de transporte, el cual fue adjudicado a ELENCO INGENIEROS SAS, quienes ya hicieron la entrega real y material de los elementos contratados, el proceso está para cierre y pago.
29	5 Implementación de prácticas sostenibles.	3 Adaptación al cambio climático	Verificar la óptima implementación y mantenimiento de las tecnologías arquitectónicas sustentables (Jardines Verticales – Cerramiento Verde) y del material vegetal en la Entidad reduciendo las cargas contaminantes al aire, en las sedes de la Contraloría de Bogotá, en donde desarrolla sus actividades	Implementar y/o mantener zonas verdes de la Entidad	Implementación y/o mantenimientos a zonas verdes realizados / Implementación y/o mantenimientos a zonas verdes programadas	100%	Se realiza el seguimiento al mantenimiento de las áreas verdes y plantas de interior con que cuenta la entidad, de igual forma se rediseña e instala un jardín vertical en la sede de participación.



CONTRALORÍA
DE BOGOTÁ, D.C.

“Una Contraloría aliada con Bogotá”

30	5 Implementación de prácticas sostenibles.	3 Adaptación al cambio climático	Realizar anualmente la medición de la huella de carbono de la entidad, de conformidad con los parámetros establecidos por la autoridad ambiental.	Realizar anualmente la medición de la huella de carbono.	Medición de la huella de carbono realizada / Medición de la huella de carbono programada	100%	Se realizó y se reportó el informe de la medición de la huella de carbono, en el que se calcula el impacto ambiental que ocasiona el desarrollo de las actividades cotidianas de la entidad en la atmósfera.
31	5 Implementación de prácticas sostenibles.	3 Adaptación al cambio climático	Realizar acciones que determinen la viabilidad de implementación de soluciones innovadoras, ahorradoras y ecológicas que contribuyan a incrementar el ahorro en combustibles convencionales y mejorar la calidad del aire y del medio ambiente.	Realizar un análisis de las tecnologías ahorradoras y ecológicas presentes en el mercado .que garanticen el ahorro de combustibles y mejoren la calidad del aire, y que se puedan utilizar en el parque automotor	N° de acciones realizadas / N° de acciones programadas.	100%	Como resultado del estudio realizado al mercado de los sistemas de ahorro de combustibles convencionales y mejoramiento de la emisiones del parque automotor de la entidad, se encontró que por los modelos de los vehículos no es viable la instalación de ningún tipo de dispositivo adicional a los originales de los vehículos, ya que se podría perder la garantía del fabricante.



CONTRALORÍA
DE BOGOTÁ, D.C.

“Una Contraloría aliada con Bogotá”

				sin generar riesgos a los funcionarios y/o usuarios de la entidad			
32	6 Otro Extensión de Buenas Prácticas Ambientales.	4 N/A	Realizar una campaña trimestral de sensibilización para promover el desarrollo de buenas prácticas ambientales en los funcionarios de la entidad, con el fin de que la transmitan a sus familias; en las sedes de la Contraloría de Bogotá en donde desarrolla sus actividades	Realizar 4 campañas durante el año.	Nº de Campañas realizadas / Nº de Campañas programadas.	100%	Se realizó la actividad utilizando los elementos e insumos adquiridos para la sensibilización e información ambiental.
33	6 Otro Extensión de Buenas Prácticas Ambientales.	4 N/A	Realizar una actividad trimestral de comunicación y divulgación de la política ambiental institucional, para garantizar su comprensión y entendimiento., en las sedes de la Contraloría	Realizar 4 actividades durante el año de divulgación y comunicación de la política ambiental	Nº de divulgaciones y comunicaciones de la política ambiental institucional / Nº de divulgaciones	100%	Corresponde a los cuatro (4) trimestres En cumplimiento de una de las observaciones estipuladas en el informe de visita realizada por la secretaria distrital de ambiente, en cuanto a la capacitación para el 100 % de los funcionarios y contratistas de la entidad, Se diseñó la capacitación , en la que se abordarán todos los temas y programas que componen el Plan Institucional de Gestión Ambiental, para lo



CONTRALORÍA
DE BOGOTÁ, D.C.

“Una Contraloría aliada con Bogotá”

			de Bogotá, en donde desarrolla sus actividades	institucionales.	comunicaciones programadas.		cual se remitió la ficha técnica de la capacitación a la Subdirección de Capacitación y Cooperación Técnica, con un cronograma de fechas, horas y cantidad de asistentes por sesión.
34	6 Otro Extensión de Buenas Prácticas Ambientales.	4 N/A	Efectuar la conmemoración del día mundial del medio ambiente a través del desarrollo de la Semana Ambiental, en la primera semana del mes de junio, en la sede principal.	Celebrar la Semana Ambiental de la entidad.	Semana ambiental realizada/Semana ambiental programada	100%	Se realizó la semana ambiental en la última semana del mes de mayo, en donde se contó con la participación de la muestra de las plazas de mercado de la ciudad de Bogotá, de igual forma se realizaron actividades con el apoyo del Jardín Botánico de Bogotá, la empresa de Energía y la Empresa de Acueducto de Bogotá, la Secretaria Distrital de Ambiente, y el IPES.
35	6 Otro Extensión de Buenas Prácticas Ambientales.	4 N/A	Revisar y actualizar semestralmente la matriz de normatividad ambiental de la entidad y efectuar el debido seguimiento procurando un efectivo cumplimiento.	Realizar 2 revisiones y actualizaciones anuales a la Matriz Normativa de la entidad.	Nº de revisiones y actualizaciones efectuadas / Nº Total de revisiones y actualizaciones programadas.	100%	Se realizó la revisión y actualización de la matriz normativa de la entidad para el mes de julio y se realizó nuevamente en el mes de diciembre.



CONTRALORÍA
DE BOGOTÁ, D.C.

“Una Contraloría aliada con Bogotá”

36	6 Otro Extensión de Buenas Prácticas Ambientales.	4 N/A	Desarrollar una actividad ambiental anual de impacto que involucre a las familias de los funcionarios de la entidad, a los sujetos de control, usuarios en general y/o ciudadanos con el cumplimiento de objetivos ambientales institucionales y que hable del compromiso social y ambiental de la entidad.	Desarrollar 1 actividad de impacto anual.	Nº de actividades de impacto efectuadas / Nº Total actividades de impacto programadas.	100%	Se diseñó y se puso en marcha los concursos de dibujo y de fotografías ambientales; actividades enfocadas en relacionar los objetivos de la sostenibilidad ambiental con los funcionarios y sus familiares.
-----------	---	-------	---	---	--	------	---

“Una Contraloría aliada con Bogotá”

Todas estas actividades establecidas en el plan de Acción son conocidas y supervisadas por la Secretaría Distrital de Ambiente – SDA – ya que deben reportarse en los formatos y plataforma por ellos establecidos y deben corresponder a la ejecución de los Programas que conforman el PIGA: Ahorro y uso eficiente del agua y la energía, Gestión integral de residuos sólidos, Extensión de buenas prácticas ambientales, Criterios ambientales para las compras y la Gestión contractual y Control de emisiones atmosféricas.

En el marco de las actividades desarrolladas por el PIGA:

- Se han adelantado diferentes campañas de sensibilización, socialización y capacitación en los diferentes temas de cada programa a través de publicaciones en el Noticontrol, E-Card, Cartelera Ambientales e inducciones a los funcionarios y Gestores Ambientales de cada dependencia.
- Se efectuaron visitas periódicas y revisiones a las redes eléctricas e hidráulicas para verificar el estado de funcionamiento de las mismas y realizar las observaciones pertinentes al área responsable. También se verificaron las condiciones de aseo y el estado de los puntos ecológicos de las diferentes Sedes, en la última visita de seguimiento se está implementando el formato utilizado por la Secretaría Distrital Ambiente, con lo cual se espera construir una línea base con la que podamos establecer las medidas correctivas necesaria para subir la calificación obtenida en la pasada visita de la SDA.
 - Se ha realizado el seguimiento al mantenimiento del material vegetal de las Sedes de la Contraloría, en donde se incluye la sede de Fusagasugá, debido a que la entidad asumió la administración de este inmueble, mejorando la malla vegetal de la sede de participación.
 - Se ha trabajado de la mano con el Plan Institucional de Seguridad Vial – PISV en la implementación de la Red Distrital de Movilidad, programa promovido por la Secretaría Distrital de Movilidad, apoyando la ejecución del Programa de Control de Emisiones Atmosféricas.
 - Se realizaron conferencias del Plan Institucional de Gestión Ambiental - PIGA en las diferentes jornadas de inducción a los nuevos funcionarios de la Contraloría.
 - Se realizaron jornadas de etiquetado, pesaje y almacenamiento temporal de los residuos peligrosos.
 - Se contrató el transporte, tratamiento y disposición final de los residuos peligrosos generados en la entidad, el cual fue asignado a Ambiente y Soluciones SAS, quienes realizaron la recolección el pasado 28 de septiembre de 2018.
 - Se realiza pesaje y entrega de material potencialmente reciclable recuperado, en el marco de la Campaña de reciclaje, a la Asociación de Recicladores de oficio ACRECIFRONT, quienes certifican las cantidades y tipos de materiales recuperados, los cuales se informan a la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos –UAESP-
 - Se solicitó y se cuenta con el acompañamiento de pasantes de la Universidad Distrital, en el Programa de Tecnología en Gestión Ambiental y de Servicios Públicos e Ingeniería Ambiental, los cuales han apoyado las actividades del Equipo PIGA en lo corrido del año.

a. Actividades Adicionales.

La Gestión Ambiental de la entidad por medio del Plan Institucional de Gestión Ambiental PIGA reporta a la Secretaría Distrital de Ambiente informes periódicos semestrales y anuales sobre los procesos de planificación institucional, el Plan de Acción para la vigencia correspondiente y un seguimiento periódico a las actividades del mismo.

Como actividad de control y verificación la Secretaria Distrital de Ambiente realizó una visita de verificación de la vigencia 2017, efectuada en el mes de febrero de 2018, la cual arrojó como resultado el 69.18% en la implementación del Plan Institucional de Gestión Ambiental en la entidad.

Ahora bien, en lo que se refiere al consumo responsable y gestión adecuada de residuos, se emitieron circulares sobre directiva cero papel y sobre entrega de tóner, cartuchos y tambores de impresoras utilizados, para garantizar el adecuado almacenamiento y disposición final de este tipo de residuos. Así mismo se emitieron circulares frente gestión adecuada de los recursos hídrico y energético.



CONTRALORÍA
DE BOGOTÁ, D.C.

“Una Contraloría aliada con Bogotá”

4. PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL 2018

META	PUNTO DE INVERSIÓN	RECURSOS PROGRAMADOS \$	RECURSOS EJECUTADOS \$	% EJECUCIÓN	SALDO	FECHA DE RADICACIÓN NECESIDAD	OBSERVACIONES
META 2. Implementar los programas ambientales establecidos en el Plan Institucional de Gestión Ambiental PIGA	Prestación de servicios de recolección, manejo, transporte, aprovechamiento y/o disposición final de los residuos peligrosos - tonners, luminarias y envases contaminados - generados por la Contraloría de Bogotá D.C.	3.000.000,00	3.000.000,00	100%	0	16/05/2018	La Contraloría de Bogotá es generadora de residuos peligrosos (toner, luminarias y envases contaminados) por este motivo debe garantizar la disposición final de estos residuos, dando cumplimiento a la normativa ambiental sobre la materia. RADICADO Memorando 3-2018-12902 de 16-05-2018. En estudio previo
	Adquisición de bolsas biodegradables para residuos ordinarios y residuos reciclables generados en el	16.000.000,00	7.457.362,00	47%	8.542.638,00	27/04/2018	En el marco del Programa de Gestión Integral de Residuos, se cuenta con puntos ecológicos, que requieren del empleo de bolsas plásticas para almacenar



CONTRALORÍA
DE BOGOTÁ, D.C.

“Una Contraloría aliada con Bogotá”

desarrollo de las actividades de la contraloría de Bogotá.							temporalmente los residuos generados y entregar al prestador del servicio de aseo. Modificación aprobada en Junta de Compras No. 02 de 20-03-2018. Memorando 3-2018-09430 de 06-04-2018. Contrato No. 275 de 30-05-2018 con ASEO EMMANUEL S.A.S Contrato suscrito
Prestación del servicio de diseño y suministro de elementos para sensibilización e información ambiental.	25.000.000,00	25.000.000	100%	0	13/04/2018	La entidad debe fomentar en sus funcionarios, visitantes, contratistas y demás personas que por alguna razón asistan o realizan sus actividades en nuestras instalaciones, la educación ambiental adelantando campañas institucionales de sensibilización y concientización ambiental que permitan conseguir resultados dirigidos hacia el uso eficiente y	



CONTRALORÍA
DE BOGOTÁ, D.C.

“Una Contraloría aliada con Bogotá”

							racional del recurso hídrico y eléctrico, manejo adecuado de residuos, consumo sostenible y mitigación de gases de efecto invernadero; por lo que se hace necesario la utilización de elementos de apoyo a estas tareas contempladas en el Plan de Acción PIGA 2018. Modificación aprobada en Junta de Compras No. 02 de 20-03-2018. Memorando 3-2018-10065 de 13-04-2018. CONTRATADO
	ADICIÓN CONTRATO SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ELEMENTOS DE SENCIBILIZACIÓN		4.043.710		0		



CONTRALORÍA
DE BOGOTÁ, D.C.

“Una Contraloría aliada con Bogotá”

	Contratar el diseño, suministro, instalación y mantenimiento de un sistema on-grid de energía fotovoltaica de aprovechamiento de la energía solar y producción de electricidad, a ser instalado en la Sede de la Subdirección de Capacitación y Cooperación Técnica de la Contraloría de Bogotá D.C., como medida de adaptación y mitigación al cambio climático.	35.155.890,00			0	11/05/2018	Con el fin de dar cumplimiento a las directrices de la Secretaria Distrital de Ambiente específicamente a los criterios de conversión tecnológica y aprovechamiento de energías alternativas, así como lo establecido en la Resolución 242 de 2014 se hace necesario contratar la Prestación del Servicio indicado. Modificación aprobada en Junta de Compras No. 02 de 20-03-2018. Memorando 3-2018-12638 de 11-05-2018. Devuelto por ajustes técnicos SE RETIRA , Debido a que estamos en espera del concepto de viabilidad del instituto Distrital de Patrimonio Cultural, para el desarrollo de la
--	---	---------------	--	--	---	------------	---



CONTRALORÍA
DE BOGOTÁ, D.C.

“Una Contraloría aliada con Bogotá”

							actividad, pues la casa está clasificada como inmueble de interés cultural y por los tiempos del proceso contractual se podría presentar un desfase que nos llevaría al incumplimiento de la programación del Plan de Inversión del PIGA.
	Adición y Prorroga al Contrato No. 376-2017, Objeto: Contratar el diseño, suministro, instalación y mantenimiento de un sistema de energía fotovoltaica de aprovechamiento de la energía solar y producción de electricidad, para la sede San Cayetano de la Contraloría de Bogotá D.C	2.975.000,00	2.975.000	100%	0	28/02/2018	Se requiere adicionar y prorrogar el Contrato No. 376-2017, para la adquisición, homologación y calibración ante la empresa de Energía de Bogotá e instalación de un medidor trifásico bidireccional para diseño fotovoltaico, del sistema de energía solar que será instalado en el sede de San Cayetano de la Contraloría de Bogotá. Adición y prorroga aprobada en Junta de Compras No. 01 de 18-



CONTRALORÍA
DE BOGOTÁ, D.C.

“Una Contraloría aliada con Bogotá”

							01-2018. Adición y Prorroga al Contrato No. 376-2017 con A & J INGENIERIA SAS Adición suscrita
	Contratar el servicio de lavado y desinfección de tanques de almacenamiento de agua potable y Fumigación, desinfección, Desinsectación, desratización y Saneamiento Ambiental de las sedes de la contraloría de Bogotá..	15.000.000,00	10.583.753,00	71%	4.416.247,00	27/04/2018	Con el fin de dar cumplimiento a las directrices de la Secretaria Distrital de Ambiente específicamente a los criterios de Generación de Nuevos Sistemas de Reutilización y ahorro del Agua y adquisición de nuevas tecnologías así como lo establecido en la Resolución 242 de 2014 y que la Entidad no cuenta con el personal Idòneo para formular este tipo de estrategias se hace necesario contratar la Prestación del Servicio indicado buscando dar cumplimiento posterior a las directrices



CONTRALORÍA
DE BOGOTÁ, D.C.

“Una Contraloría aliada con Bogotá”

							formuladas. Modificación aprobada en Junta de Compras No. 02 de 20-03-2018
	Contratar la prestación del servicio de mantenimiento de material vegetal y suministro e instalación de un techo verde para la terraza del piso 5° de la sede central (Edificio Lotería de Bogotá).para la Contraloría de Bogotá.		17.000.000,00				Seguimiento Diciembre 2018: Se llevó a cabo la adición y prorroga al Contrato N° contrato N° 686703 de 2018, con la firma ECOGGREEN COL S.A.S.



CONTRALORÍA
DE BOGOTÁ, D.C.

“Una Contraloría aliada con Bogotá”

	Contratar la prestación del servicio de mantenimiento de material vegetal de las sedes de la Contraloría de Bogotá D.C., ubicadas en la ciudad de Bogotá y el diseño, suministro e instalación de un techo verde para la terraza del piso 5° de la sede central (Edificio Lotería de Bogotá).	38.213.220,00	34.000.000,00	89%	4.213.220,00	17/05/2018	La entidad cuenta con áreas verdes en sus sedes, las cuales requieren de mantenimientos periódicos para conservar las especies vegetales. En el marco del programa implementación de prácticas sostenibles que promuevan la movilidad urbana sostenible y con el fin de mejorar las condiciones ambientales internas y compensen las afectaciones ocasionadas al ambiente por la generación de gases efecto invernadero; se requiere contratar la prestación del servicio diseño, suministro e instalación de un techo verde para la terraza del piso 5o del edificio Lotería de Bogotá, con
--	---	---------------	---------------	-----	--------------	------------	--



CONTRALORÍA
DE BOGOTÁ, D.C.

“Una Contraloría aliada con Bogotá”

							el fin de contribuir con la mitigación de las emisiones atmosféricas de la entidad, generando un espacio de confort y aislamiento ambiental a los funcionarios. Modificación aprobada en Junta de Compras No. 4 de 02-05-2018. Memorando 3-2018-13044 de 17-05-2018. Alcance 3-2018-17329 de 05-07-2018. Devuelto por ajustes en plazo
	Servicio de diseño e impresión de mil doscientos (1200) ejemplares de una agenda que reúna los dibujos que participaron en el tercer concurso de dibujo ambiental sobre temáticas ambientales de la entidad, así como información del PIGA y	14.000.000,00	13.566.000,00	97%	434.000	17/08/2018	La Contraloría de Bogotá D.C., en el marco del Programa de Extensión de Buenas Prácticas Ambientales estableció actividades que conllevan a socializar la labor del PIGA, de esta manera se llevará a el Concurso de Dibujo Ambientales y los calendarios de escritorio a través de



CONTRALORÍA
DE BOGOTÁ, D.C.

“Una Contraloría aliada con Bogotá”

	mildoscientos (1200) calendarios de escritorio del año 2019, relacionados con el Plan Institucional de Gestión Ambiental -PIGA de la Contraloría de Bogotá D.C						los cuales se busca transmitir mensajes de protección y conservación de la naturaleza, en desarrollo de este concurso se presentan diversos dibujos que se publican en ediciones anuales a través de los calendarios.
	Suministro e instalación de ciclo parqueaderos, señalización y lokers, en las sedes del Edificio de la Lotería de Bogotá, Subdirección de Capacitación y Cooperación Técnica y la Bodega de San Cayetano, con el fin de garantizar el parqueo de las bicicletas de aquellos funcionarios de la	35.155.890,00	13.704.238,00	39%	21.451.652,00	11/05/2018	La Entidad requiere contar con un ciclo parqueadero en todas sus sedes para los funcionarios, teniendo en cuenta que el medio de transporte en bicicleta hace parte del programa de movilidad sostenible contemplado en el Plan de Acción del Plan Institucional de Gestión Ambiental -PIGA Modificación aprobada en Junta de Compras No. 02 de 20-03-2018. Memorando 3-2018-



CONTRALORÍA
DE BOGOTÁ, D.C.

"Una Contraloría aliada con Bogotá"

entidad que utilizan este medio alternativo de transporte.							12661 de 11-05-2018. En estudio previo
Adición al Contrato No. 378-2017 con PRADO ALEMAN SAS, con objeto: "Contratar la prestación del servicio de mantenimiento de material vegetal para la Contraloría de Bogotá"	7.500.000,00	7.500.000,00	100%	0	16/04/2018		La entidad cuenta con áreas verdes en sus sedes, las cuales requieren de mantenimientos periódicos para conservar las especies vegetales y en razón a que fue entregada la propiedad de la Finca ubicada en la vereda espinalito del municipio de Fusagasugá a la Contraloría y se hace necesario realizar el mantenimiento a las áreas verdes de la misma, presupuesto que no se había incluido en el costo final del contrato. Adición aprobada en Junta de Compras No. 4 de 02-05-2018.



CONTRALORÍA
DE BOGOTÁ, D.C.

“Una Contraloría aliada con Bogotá”

							Adición al Contrato No. 378-2017 con PRADO ALEMAN SAS Adición suscrita
	Contratar la prestación de servicios para apoyar la realización de la jornada del Plan T en los sitios establecidos, con la participación de los funcionarios de la Contraloría de Bogotá, en cumplimiento a las actividades del Plan Institucional de Gestión y de la Capacidad Institucional.		8.511.000,00				



CONTRALORÍA
DE BOGOTÁ, D.C.

“Una Contraloría aliada con Bogotá”

	Adquisición de elementos para la premiación y reconocimiento a los ganadores del Segundo y Tercer concurso del dibujo infantil y Cuarto y Quinto concurso de fotografía ambiental, desarrollados en el marco del Programa de Extensión de buenas prácticas ambientales del Plan Institucional de Gestión Ambiental -PIGA de la Contraloría de Bogotá D.C	15.000.000,00	14.696.299,00	98%	303.701,00	20/03/2018	Se requiere la adquisición de elementos para la premiación y reconocimiento a los participantes de los concursos de dibujo infantil y fotografía ambiental, desarrollados en el marco del Programa de Extensión de buenas prácticas ambientales del Plan Institucional de Gestión Ambiental –PIGA– de la Contraloría de Bogotá D.C. Necesidad aprobada en Junta de Compras de No. 2 de 20-03-2018. Memorando 3-2018-36177 de 11-01-2018 Contrato No. 274 de 28-05-2018- Orden de Compra No. 28742 con COLOMBIANA DE COMERCIO S.A Y70 ALKOSTO S.A Orden de Compra
--	--	---------------	---------------	-----	------------	------------	--



CONTRALORÍA
DE BOGOTÁ, D.C.

“Una Contraloría aliada con Bogotá”

	Adquisición de kit Antiderrames y extintores, para el manejo de residuos peligrosos, en cada una de las sedes de la Contraloría de Bogotá, para el manejo, almacenamiento temporal y transporte de os Residuos Peligrosos generados en el desarrollo de las actividades de la entidad.		5.500.219,00				SE INCLUYE Se requiere la adquisición de kit Antiderrames y extintores, para el manejo de residuos peligrosos, de acuerdo a las recomendaciones de la SDA, quien manifiesta la necesidad de dotar a cada una de las sedes de la Contraloría de Bogotá, de los elementos necesarios para el manejo, almacenamiento temporal y transporte de os Residuos Peligrosos generados en el desarrollo de las actividades de la entidad.
	Traslado presupuestal de la meta 2 a la meta 5 del proyecto de Inversión 1195.	(-) 26.623.391,00					



CONTRALORÍA
DE BOGOTÁ, D.C.

"Una Contraloría aliada con Bogotá"

	TOTAL INVERSIÓN	180.376.609	167.537.581				
		150.537.581,00					
		180.376.609,00					
		12.839.028,00					

EMILIANO VALERO VIVAS

Profesional universitario 219 – 03

PIGA